

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Тодор Петров Димов

📍 България, град Пловдив, пощенски код 4023, жк. "Тракия", блок.321, вход А

📞 Мобилен телефон 0898977796

✉ E-mail t_dimov@mail.bg

Пол Мъжки | Дата на раждане 16/09/1971г. | Националност Българин

ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО
КАНДИДАТСТВОТЕ
ДЛЪЖНОСТ
ПРЕДПОЧИТАНА ДЛЪЖНОСТ
ЕТАП НА ОБУЧЕНИЕ, ЗА
КОЕТО КАНДИДАТСТВОТЕ
ЛИЧНО ИЗЯВЛЕНИЕ

ТРУДОВ СТАЖ

1999 г. – към момента

Управляващ съдружник , Адвокат

Адвокатска кантора „Баков и Димов“, адрес: България, гр. Пловдив, ул. Фередики Жулио Кюри 26

- Да изготвя проектодоговори, пълномощни и други документи, свързани с правната дейност на дружеството.
- Да дава правни становища.
- Да съдейства в издаването на документи от органите на съдебната власт, свързани с дейността на дружеството.
- Да защитава интересите на дружеството в съда, прокуратурата и следствието.
- Да посредничи в контактите с нотариус.
- Да осъществява процесуално представителство на дружеството по граждански, наказателни и административни дела.
- Да представлява дружеството пред всички съдилища, съдебно-изпълнителни служби, регионални дирекции на МВР, държавни и общински органи и служби, търговски банки и пред всички трети лица, когато е необходимо, във връзка с дейността на дружеството.
- Да спазва всички задължения, произтичащи от Кодекса на труда, Закона за безопасни условия на труд, Правилника за вътрешен трудов ред и индивидуалния договор.

Вид на дейността или сферата на работа :Адвокатска практика по Нестопанско право, Търговско право, Административно право, Наказателни и граждански дела, както и пред европейския съд по правата на човека

ТРУДОВ СТАЖ

2000 г. – към момента

Обучител - консултант

Център „Образование за демокрация“, гр. Пловдив, ул. „К. Фотинов“ № 15

- Разработване на програми и дизайни на тренинги, тимбилдинги, уъркшопове и обучения

Неправителствена организация, Консултанска, Проектна дейност

ТРУДОВ СТАЖ

от 1998 г. до 1999 г.

Едногодишен стаж в съдебната система

Държавен практико – теоретичен изпит по чл. 165, ал. 2 от Закона за съдебната власт и придобита правоспособност- магистър по право

- ✓ Стажант-юристите участват в изготвянето на актове постановявани от :

- съдии в районен и окръжен съд;
- прокурори в районна и окръжна прокуратура;
- следовател в окръжен следствен отдел;
- съдия по вписванията;
- държавен съдебен-изпълнител.

✓ Стажант-юристите участват в и изготвянето на:

- призовки, съобщения и други възложени им в съдилищата, прокуратурите и окръжния следствен отдел;
- нотариални актове, покани и други, възложени им от нотариуса;
- молби, тълби, заявления, жалби и други, възложени им от адвокат или адвокатско дружество.

Адвокатски услуги, Юридическа дейност

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

от 1993г. до 1998г.

Специалност право – магистърска степен

ПУ „Паисий Хилендарски” – гр. Пловдив

- право на интелектуалната собственост,;
- правен режим на държавната служба;
- производство по несъстоятелност и др.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

от 1988 г. до 1990 г.

специалност “Електронноизчислителна техника ”

СПТУ – “Малчика”

- Импулсна и цифрова техника;
- Процеси и схеми в електрониката;
- Електронно- изчислителна техника;

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

от 1978 до 1988г

Средно специално образование - УПК

СОУ ” Димитър Благоев “– гр. Пловдив

- Български език;
- Английски език;
- История;
- Философия и други;

ЛИЧНИ УМЕНИЯ

Майчин език Български

Други езици

	РАЗБИРАНЕ		ГОВОРЕНЕ		ПИСАНЕ
	Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
Английски език	B2	B2	B2	B2	B2
Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо.					
Немски език	B2	B2	B2	B2	B2
Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо.					

Ниво: A1/A2: Основно ниво на владееене - B1/B2: Самостоятелно ниво на владееене - C1/C2 Свободно ниво на владееене
[Обща европейска езикова рамка](#)

Комуникационни умения

- добри комуникационни умения, придобити по време на работата ми като активен участник в създаване и укрепване на гражданското общество и гражданските организации в България. Активен участник в областта на обсъждане, реализиране и анализ на образователната среда и въвеждане на интерактивни методи на образование и комуникация в образователния процес.

Организационни / управленски умения

- От 1995 година участвам в ръководството на множество нестопански организации/управителни съвети / От 2003 година и понастоящем за втори пореден мандат съм член на Адвокатски съвет/УС/ на втората по големина в България адвокатска колегия - Адвокатска колегия Пловдив. Преминал съм обучение по ръководство на бордове на нестопански субекти / NGO/към Институт за устойчиви общности -демократична мрежа на Американската агенция за международно развитие

Професионални умения

- Добро познаване на нормативната рамка в областта на образованието. Отлично познаване на образователния процес и практика по неговото обогатяване с нови практически възможности и практики. Практика по практическо преподаване на гражданските права в училищни и извънучилищни инициативи.

Дигитална Компетенция

САМООЦЕНЯВАНЕ				
Обработка на информацията	Комуникация	Създаване на съдържание	Сигурност	Решаване на проблеми
СВОБОДНО НИВО НА ВЛАДЕЕНЕ	СВОБОДНО НИВО НА ВЛАДЕЕНЕ	СВОБОДНО НИВО НА ВЛАДЕЕНЕ	СВОБОДНО НИВО НА ВЛАДЕЕНЕ	СВОБОДНО НИВО НА ВЛАДЕЕНЕ

Ниво: Основно ниво на владене - Самостоятелно ниво на владене - Свободно ниво на владене
[Дигитални компетенции - Матрицата за самооценка](#)

- добро владене на офис пакет (програма за обработка на текст, електронна таблица, програма на презентации) във връзка е всекидневната ми професионална ангажираност
- добри познания на фото софтуер/Фотошоп/, придобити като любител фотограф

Други умения

Рисуване,/любител/, Фотографски /любител фотогаф/, Работа с мултимедия.

Свидетелство за управление на МПС

ДА – Категория „В“

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Сертификати

Сертифицирано обучение и участие в проекти на различни позиции в областите на - “ Права на човека”, “ Управление и борд на NGO”, “ Разработване на проекти”, “ Стратегическо планиране”, “ Водене на работни срещи и съвещания – “ Interaction INC.”- система, “ Водене на преговори и решаване на конфликти”, “ Медиация”, “ Межкултурно образование”, “ Водене на спорове – дебати, “ Защита на правата на гражданите по прилагане на “Европейската конвенция за правата на човека и основните свободи” - Европейския съд за правата на човека – Страсбург, “ Правен и данъчен режим на нестопанските организации”, “ Търговско право”, “ Приложни аспекти на “ Закона за правната помощ в България”, “ Наказателно право”, публична реч, стимулационни процеси” и др.

Проекти

Работа като треньор и фасилитатор лектор, консултатив в областта на “ Права на човека”, “ Извънсъдебно решаване на конфликти и медиация” “Разработване и управление на проекти”, “ Управление и борд на NGO”, “ Стратегическо планиране”, “ Межкултурно образование”, “

Водене на спорове – дебати и стимулационни процеси” и др. по програми и проекти реализирани от Център “ Образование за демокрация”, Национална асоциация “ Дебати”, Асоциация “ Разбирателство”, “ Отворено Общество”, Програма за обучение на институт за устойчиви общности – “ Демократична мрежа”

Участие в проекти и обучения, сътрудничество и даване на консултации в областта на защита на правата на човека по прилагане на ЕКПЧОС и ЗОДВПГ, АПК към „Европейска асоциация за евроинтеграция и правата на човека „ – Пловдив

Членства

Член на дисциплинарния съд при АК Пловдив – два мандата 2007-2013.

По настоящем член на Адвокатския съвет на втората по големина в България Адвокатска колегия – Пловдив

Публикации

Автор и съавтор на книги, образователни и методични ръководства в областта на човешките права, симулационни съдебни процеси, публична реч, водене на дебати – “Конституцията на моята страна”, “Методическо ръководство за водене на симулационен съдебен процес”, “Моите права” и др.